

Số: 16 /BC-MGĐNB

Điện Nam Bắc, ngày 07 tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO
CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC
QUÝ I - NĂM 2025

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-PGD&ĐT ngày 06/02/2025 của Phòng giáo dục thị xã Điện Bàn về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số: 05/KH-MGĐNB ngày 07/02/2025 của trường MG Điện Nam Bắc về việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025;

Trường MG Điện Nam Bắc báo cáo công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực quý 2 năm 2025 cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Tình hình trẻ

Tổng số trẻ của trường: 140 cháu

2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

Tổng số cán bộ, giáo viên, công nhân viên: 21 người

Trong đó: cán bộ quản lý: 02; giáo viên: 13; nhân viên: 06

3. Cơ sở vật chất

Nhà trường có tổng số 06 phòng học, có 01 bếp ăn đảm bảo theo quy trình bếp một chiều, 100% trẻ đến trường đều có nước sạch để dùng, 100% trẻ có đủ đồ dùng và dụng cụ cá nhân, có khu vực sân chơi có mái che và có 12 loại đồ dùng đồ chơi ngoài trời phục vụ cho trẻ.

4. Những thuận lợi, khó khăn trong quá trình thực hiện công tác phòng chống tham nhũng.

*** Thuận lợi**

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có phẩm chất đạo đức tốt, có ý thức trách nhiệm cao trong công tác.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường được học tập đầy đủ các văn bản hướng dẫn về công tác phòng chống tham nhũng.

Công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện ngăn chặn, đấu tranh phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục được nhà trường đặc biệt quan tâm.

*** Khó khăn**

Cán bộ được phân công làm công tác phòng chống tham nhũng, kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ nên công tác kiểm tra, giám sát còn hạn chế.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG

1. Hoàn thiện chính sách, pháp luật trên các lĩnh vực giáo dục và PCTNTC

Hiệu trưởng nhà trường đã triển khai đồng bộ, kịp thời các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC; cũng như kế hoạch công tác PCTNTC đến toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng.

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động: Thực hiện công khai tài chính theo quy định, công khai bảng kê khai tài sản của Hiệu trưởng, lập báo cáo tài chính năm 2024, thông tin dự toán ngân sách năm 2025 của đơn vị theo quy định.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ: Trường xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 đã được Phòng Tài chính – Kế hoạch thị xã duyệt thực hiện, đảm bảo duyệt chi theo quy chế.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn: Đảm bảo thực hiện đúng quy tắc ứng xử nơi công sở. Đến nay chưa ghi nhận phản ánh của người dân khi đến trường liên hệ công tác.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn: Trong quý I, Nhà trường thực hiện Công văn số 1521/UBND-KGVX ngày 17/2/2025 V/v bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với giáo viên mầm và nhà trường đã xếp 4 cô từ hạng 2 xuống hạng 3.

đ) Kết quả về việc tăng cường áp dụng khoa học công nghệ trong quản lý, điều hành của đơn vị: nhà trường thường xuyên cập nhập, xử lý và phản hồi các thông tin, đồng thời công khai các văn bản, báo cáo, lịch công tác trên trang web của trường, hoàn thiện các phần mềm kế hoạch tài chính, quản lý học sinh...

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng.

Qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của đơn vị không có dấu hiệu vi phạm;

Kết quả của hoạt động thanh tra theo kỳ đã kết luận không có vi phạm;

Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo không có đơn thư khiếu nại;

Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của đơn vị: không có;

Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác: Không có.

III. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN

1. Đánh giá tình hình tham nhũng.

Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của bộ, ngành, địa phương: Nhà trường đã phát huy sức mạnh tổng hợp, công khai minh bạch trong các hoạt động nên toàn trường chưa có vụ việc tham nhũng nào xảy ra.

So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước: Từ trước đến nay chưa có vụ việc tham nhũng nào được phát hiện.

2. Đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng.

Kết quả kiểm tra: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền và thực hiện tốt luật phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí. Bếp ăn trong nhà trường thực hiện tốt tài chính công khai, thực hiện đảm bảo tốt thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

Công tác tài chính được triển khai thực hiện nghiêm túc theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên về việc thu chi. Chấp hành tốt pháp luật về quản lý ngân sách, tài chính, Các khoản thu đã được hạch toán kế toán theo quy định của Luật Ngân sách. Mọi khoản thu, chi đều thực hiện công khai theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 về quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Hồ sơ, sổ sách kế toán và quyết toán được thực hiện đúng theo quy định hiện hành, không có tình trạng lạm thu dưới mọi hình thức. Việc thu, chi và quyết toán đảm bảo nguyên tắc đúng mục đích, công khai, dân chủ, minh bạch.

Tự đánh giá mức độ hoàn thành tốt mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng.

IV/ PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỜI GIAN ĐẾN

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung và các chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với cán bộ, công chức, viên chức

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng chính sách pháp luật của nhà nước về PCTN.

Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chương trình số 17-CTr/TU ngày 26/5/2022 của Thị ủy Điện Bàn về thực hiện Nghị quyết số 23-NQ/TU ngày 25/4/2022 của Tỉnh ủy Quảng Nam về nâng cao chất lượng hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2. Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính nhất là cải cách thủ tục hành chính; minh bạch tài sản thu nhập của cán bộ, công chức; thực hiện Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp.

Thực hiện công khai, minh bạch dự toán và quyết toán ngân sách hàng năm.

Xây dựng các quy định, quy trình công khai các thủ tục hành chính, chế độ và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong quản lý và thực thi công việc theo hướng nâng cao tính công khai, minh bạch và phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển dụng, tiếp nhận, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển cán bộ, công chức; xử lý kiên quyết, kịp thời các vi phạm trong quản lý và sử dụng cán bộ, công chức.

Xây dựng và thực hiện cơ chế đảm bảo quyền tiếp cận thông tin của công dân về hoạt động của cơ quan; xây dựng và ban hành các quy định, quy trình thực hiện quy chế dân chủ; quy chế chi tiêu nội bộ trong cơ quan, đơn vị.

Hoàn thiện cơ chế thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch trong thực hiện các quy định, chính sách và pháp luật.

3. Tập trung thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo

Thực hiện tốt nội quy công tác tiếp dân, giải thích các kiến nghị trong phạm vi của nhà trường theo Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý.

Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức trong công tác PCTN; nghiêm túc thực hiện quy định về xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách theo Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ.

4. Phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng:

Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong nhà trường nắm bắt thông tin, xác minh những trường hợp tham nhũng, lãng phí của công trong nhà trường (nếu có) tùy thuộc vào tính chất, mức độ của hành vi mà xử lý kịp thời. Đồng thời báo cáo lãnh đạo phòng Giáo dục và đào tạo để xử lý những trường hợp nghiêm trọng.

Chú trọng công tác kiểm tra chất lượng giáo dục, kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm, kiểm tra quản lý, sử dụng tài chính ngân sách, mua sắm quản lý tài sản công, kiểm tra chế độ về BHXH, BHYT của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

V. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Không có kiến nghị và đề xuất.

Trên đây là Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng quý 1 năm 2025 của trường MG Điện Nam Bắc.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (b/c);
- Hội đồng sư phạm (t/h);
- Chủ tịch công đoàn (p/h);
- Lưu: VT.

Phạm Thị Miên